



PROGRAM COMPLIANCE KONCERNU AGROFERT

Ve všech společnostech koncernu AGROFERT je kladen důraz na dodržování právních a interních předpisů, zásad etického jednání, morálky a poctivého obchodního styku, proto byl implementován Program Compliance, jehož součástí je i Etický kodex, který definuje minimální požadavky na etické chování, zásady firemní kultury a poskytuje základní vodítka pro rozhodování se v jednotlivých situacích

Etický kodex je platný pro členy orgánů a všechny zaměstnance společností koncernu AGROFERT v pracovně-právním poměru, agenturní zaměstnance a osoby oprávněné činit jakákoliv jednání jménem obchodních společností (dále jen „zaměstnanec“).

VYBRANÉ¹ ZÁSADY Z ETICKÉHO KODEXU KONCERNU AGROFERT

- 1) Jednáme v souladu s právními a interními předpisy a etickými pravidly.
- 2) Dbáme za obraz koncernu AGROFERT na veřejnosti včetně příspěvků na sociálních sítích a soukromých projevů. Jménem společnosti mluví do médií pouze k tomu pověřený zaměstnanec společnosti, aby nedocházelo ke zkreslení poskytovaných informací.
- 3) Úcta, poctivost a integrita ve vztahu ke kolegům i externím partnerům, respektujeme osobní práva. Netolerujeme diskriminaci, agresivní nebo nepřátelské chování, předkládání nepravdivých, či zkreslených informací, nebo jiné nepoctivé jednání a manipulace. Respektujeme pokyny a autoritu nadřízených.
- 4) Vedoucí pracovníci jdou příkladem, vytvářejí prostředí a kulturu Compliance, kontrolují dodržování pravidel v praxi a přijímají opatření. Odpovědnost vedoucích pracovníků nezavazuje zaměstnance jejich vlastní odpovědnosti při naplňování pravidel Compliance a plnění pracovních povinností.
- 5) Dbáme na kvalitu a zdravotní nezávadnost produktů, dodržujeme legislativu v oblasti ochrany životního prostředí, ochrany zdraví a bezpečnosti práce.
- 6) V obchodních vztazích jednáme poctivě, své výrobky a služby prodáváme na základě jejich kvality a ceny, respektujeme legislativu na ochranu hospodářské soutěže a legislativu o nekalé soutěži.
- 7) Obchodní operace a další transakce musí být schváleny dle interních pravidel a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, adekvátně zaznamenány a zdokumentovány.
- 8) Je zakázáno vyvíjet přímé nebo nepřímé aktivity, které by mohly být chápány jako korupce a ovlivňování partnera za účelem získání neoprávněné výhody (přijímání nebo předávání úplatků, nepřiměřených darů a pozorností, nepřiměřené pozvání na pohoštění nebo firemní akce).
- 9) Zaměstnanci respektují platná pravidla a předpisy pro dotace, veřejné soutěže a jiné zakázky státních a veřejných institucí. V komunikaci a dokumentech uvádějí pravdivé a nezkrácené údaje.

¹ Tento dokument obsahuje stručné shrnutí Etického kodexu. Úplné závazné znění Etického kodexu naleznete na intranetu a webu koncernu <http://www.agrofert.cz/compliance/>, resp. na svém pracovišti, nebo si jej vyžádejte u svého nadřízeného, Compliance officera, personalisty nebo právníka společnosti.

- 10) Jakákoliv jednání se zástupci veřejné sféry během veřejné soutěže nebo procesu přidělení dotace probíhají pouze v rozsahu vymezeném právními předpisy.
- 11) Každý potenciální dodavatel a zákazník má právo na čestné a nepředpojaté jednání, obchodní partneři nesmí být jakýmkoliv nečestným způsobem upřednostňováni nebo znevýhodňováni.
- 12) Obchodní vztahy navazujeme pouze s partnery, u kterých nemáme pochybnosti o jejich pověsti, zákonnosti jejich podnikání a jejichž prostředky pocházejí z legitimních zdrojů. Není dovoleno účastnit se aktivit, které by mohly pomáhat třetí straně v realizaci potenciálně nezákonných činností.
- 13) Respektujeme veškeré platné předpisy a kontroly týkající se mezinárodního obchodu včetně mezinárodních sankcí a dodržujeme legislativu proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu.
- 14) Poskytujeme pouze transparentní dary v souladu s pravidly definovanými v Etickém kodexu.
- 15) Zaměstnanci jsou povinni dbát, aby se nedostali ani do potenciálního konfliktu mezi svými soukromými zájmy a zájmy společnosti. Veškeré konflikty zájmů musí být hlášeny nadřízenému a adekvátně vyřešeny.
- 16) Vedlejší činnosti negativně ovlivňující plnění pracovních povinností, nejsou dovoleny. Vykouávat jinou výdělečnou činnost shodnou s předmětem činnosti zaměstnavatele, nebo která by mohla vést k možnému střetu zájmů se zájmy zaměstnavatele, lze jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.
- 17) Veškeré zprávy, výkazy, sestavy dat, popř. výkresy pro interní a externí potřebu musí být korektní a odpovídat skutečnosti.
- 18) Osobní údaje zpracováváme v souladu s příslušnou legislativou.
- 19) Zaměstnanec nesmí vyrazovat skutečnosti (a to ani po ukončení pracovního poměru), o kterých se dozví v souvislosti s výkonem práce, a jejichž vyjádřením by mohl být porušen oprávněný zájem společnosti na ochraně těchto informací. Musí dbát, aby nedošlo ani k nechtěnému úniku těchto informací.

STÍŽNOSTI A PODNĚTY

Pro řešení sporných případů by měli zaměstnanci, pokud je to možné, využít interní možnosti dle platných pracovně-právních a organizačních pravidel (např. s kolegou odpovědným za danou oblast, se svým nadřízeným, personalistou, právníkem společnosti, managementem společnosti).

Nemůže-li nebo nechce-li zaměstnanec využít interního řešení, např. má obavy nebo existují-li na jeho straně jiné objektivní důvody, může vznést stížnost u **Compliance officera** společnosti. Může se také obrátit na **anonymní koncernovou Etickou linku Tell Us**, a to telefonicky nebo formou webového formuláře:

<http://www.agrofert.cz/compliance/>

nebo na telefonním čísle **+420 272 192 999**

Compliance officera nebo Etickou linku můžete využít také pro nezávaznou konzultaci otázek správného Compliance postupu či možného porušení etických pravidel.

Všechny podklady, týkající se šetření, jsou důvěrné. Nejsou povolena a tolerována jakákoliv odvetná opatření proti osobě, která poskytla podnět k šetření.

Compliance officer společnosti: Ludmila Mráková, ludmila.mrakova@navos-km.cz, 00420 606691217